

Struktura informací zveřejňovaných o povinném subjektu podle zákona č. 106/1999 Sb.

Číslo	Položka	Obsah
1.	Název	Hotelová škola, Plzeň, U Borského parku 3
2.	Důvod a způsob založení	Poskytnout žákům určité množství všeobecných a odborných poznatků a dovedností pro práci v gastronomickém provozu K datu 1. 9. 2008 došlo na základě rozhodnutí Zastupitelstva Plzeňského kraje ke sloučení naší školy s SOU potravinářským, Plzeň, Bendova 22. Nová organizace se jmenuje Hotelová škola, Plzeň, U Borského parku 3. Na adrese Bendova 22 je odloučené pracoviště školy v jehož čele stojí vedoucí odloučeného pracoviště. Příspěvková organizace zřízena Plzeňským krajem, Škroupova 18, Plzeň
3.	Organizační struktura	http://www.hsplzen.cz/skola/dokumenty.html
3.1	Seznam podřízených povinných subjektů	Nejsou
3.2	Zřizované organizace	Nejsou
4.	Kontaktní spojení	
4.1	Kontaktní poštovní adresa	Hotelová škola, Plzeň, U Borského parku 3 U Borského parku 3, 301 00 Plzeň
4.2	Adresa úřadovny pro osobní návštěvu	Hotelová škola, Plzeň, U Borského parku 3 U Borského parku 3, 301 00 Plzeň
4.3	Úřední hodiny	Úřední hodiny: Po, St: 8:00 – 15:00
4.4	Telefonní čísla	Ústředna: +420 377 372 016
4.5	Čísla faxu	Centrální číslo: +420 377 371 253
4.6	Adresa internetové stránky	http://www.hsplzen.cz
4.7	Adresa e-podatelny	v.mahdalova@hsplzen.cz - V . Mahdalová (sekretariát ředitele školy)
4.8	Další elektronické adresy	info@hsplzen.cz
5.	Případné platby lze poukázat	<u>Číslo účtu školy:</u> 32330311/0100 <u>Konstantní symbol:</u> 0308 <u>Specifický symbol:</u>

		106 Variabilní symbol: 00 518 557
6.	IČ	00 518 557
7.	DIČ	CZ 00 518 557
8.	Dokumenty	
8.1	Seznamy hlavních dokumentů	Plán práce, školní řád, organizační řád – k nahlédnutí u ředitele školy
8.2	Rozpočet	Je obsahem výroční zprávy, která je uložena u ředitele školy a na: http://www.hsplzen.cz/skola/dokumenty.html
9.	Žádosti o informace	Poštou: Hotelová škola, Plzeň, U Borského parku 3 U Borského parku 3, 301 00 Plzeň Telefonicky: +420 377 422 743 (informace pro veřejnost) +420 377 372 016 (ústředna) Faxem: +420 377 371 253 (centrální fax) E-mailem: info@hsplzen.cz Přiložené dokumenty - ke stažení na: http://www.hsplzen.cz/skola/dokumenty.html <u>Formulář žádosti o poskytnutí informace dle zákona č. 106/1999 S. - pro fyzické osoby</u> <u>Formulář žádosti o poskytnutí informace dle zákona č. 106/1999 S. - pro právnické osoby</u>
10.	Příjem žádostí a další podání	<u>Sekretariát ředitele školy:</u> Po - Pá 8:00 – 15:00 hod. <u>Elektronická podatelna</u> E-mail: v.mahdalova@hsplzen.cz
11.	Opravné prostředky	<u>Informace na:</u> http://www.hsplzen.cz/skola/dokumenty.html
12.	Formuláře	V sekretariátu ředitele školy

13.	Popisy postupů – návody pro řešení životních situací	Nejsou
14.	Předpisy	
14.1	Nejdůležitější používané předpisy	V sekretariátu ředitele školy
14.2	Vydané právní předpisy	Nejsou
15.	Úhrady za poskytování informací	
15.1	Sazebník úhrad za poskytování informací	Informace na: http://www.hsplzen.cz/skola/dokumenty.html
15.2	Usnesení nadřízeného orgánu o výši úhrad za poskytování informací	Informace na: http://www.hsplzen.cz/skola/dokumenty.html
16.	Licenční smlouvy	
16.1	Vzory licenčních smluv	Nejsou
16.2	Výhradní licence	Nejsou
17.	Výroční zpráva podle zákona č.106/1999 Sb.	Informace na: http://www.hsplzen.cz/skola/dokumenty.html